

かがわ国際会議場 ・ 展示場 お客様受付カード（仮押さえ）

提出先／シンボルタワー開発株式会社

TEL／087-825-5120 FAX／087-825-5129

照会年月日	年 月 日 ()			受付	窓口 ・ FAX.
申込者	団体名 法人名				
	氏名				
	所在地	〒 -			
	連絡先	電話番号 () -	FAX. 番号 () -		
利用施設	国際会議場 ・ 展示場 ・ ビジネスルームのみ(ご利用日の1ヶ月前から受付可)				
催事名					
催事内容					
主催者	団体名 法人名				
	所在地	〒 -			
	連絡先	電話番号 () -	FAX. 番号 () -		
(準備・撤去を含む) 利用期間	第1希望	平成 年 月 日 () 時	～	平成 年 月 日 () 時	
	第2希望	平成 年 月 日 () 時	～	平成 年 月 日 () 時	
	第3希望	平成 年 月 日 () 時	～	平成 年 月 日 () 時	
利用期間 利 確 定 日	平成 年 月 日 ()		◎ ご利用日の3ヶ月前までに施設利用申請をしてください。 ◎ キャンセルや上記内容に変更等があれば、早急にご連絡ください。		
その他	集客予定	最大 名			
	催事規模等	国際会議 ・ 全国大会 ・ 中四国大会 ・ 四国大会 → 財団法人高松観光コンベンション・ビューローへの情報提供 否 ・ 可 県内大会 ・ 社内会議 ・ その他()			
	添付書類	有 ・ 無 → 後日提出 ◎ 企画概要等を添付してください。			
	利用設備等	国際会議場利用 物品販売(無・有) 電話回線敷設(無・有) ケータリング希望(無・有)	展示場利用 物品販売(無・有) 飲食提供(無・有) 火気使用(無・有) 電気使用(無・有) 電話回線敷設(無・有) ケータリング希望(無・有)		
	併用施設	無 ・ 有 → ガレリア・国際・展示・市施設(大ホール・第1小ホール・第2小ホール・ホール棟会議室())・多目的広場・大型テント広場・その他			
	レイアウトプラン	国際会議場 使用配置	馬蹄形式(90席) ・ スクール形式(180席) ・ シアター形式(300席) ・ その他() 展 示 場 使 用 全面使用 ・ 半面使用(A ・ B)		

(以下 弊社記入欄)

6 F		技術	2 F		
部長	担当	担当	担当	担当	担当

<処理チェック>

- ・ 今後の流れ・キャンセル料 説明
- ・ 利用の手引き 配布 ・ 送付
- ・ 申請書類一式 配布 ・ 送付
- ・ ケータリングご案内 配布 ・ 送付
- ・ 火気使用 詳細説明 /
- ・ 電気使用 詳細説明 /
- ・ 電話回線敷設 詳細説明 /
- ・ その他

処理日 /

- ・ 台帳
- ・ 共有
- ・ 館内Net
- ・ 仮押さえ完了FAX

6 F		技術	2 F		
部長	担当	担当	担当	担当	担当