

「サンポート高松イベント大募集！2026」企画提案書

【主催】

主催	団体名	
	代表者名	
	担当者名	
	住所 ※1	〒
	電話	
	担当者携帯電話	
	担当者 E-mail	

※1 団体の場合、所在地を記載ください。（郵便物の送付先となります）

【イベント企画案】

名称		
開催日時		令和 年 月 日（ ）～ 月 日（ ） ： ～ ：
7～9月の夜間開催による加算		エントリー（する ・ しない）
会場	必須	多目的広場・デックスガレリア
	その他	高松駅前広場（北）・高松駅前広場（南）・高松駅南・歩行者道路・サンポートガーデンプロムナード・玉藻公園周辺広場・玉藻公園・その他（ ）
会場予約 ※2		1. 全会場において仮予約済または予約済 2. 未予約の会場がある（ ）
概要 ※3		
入場料		有 ・ 一部において有 ・ 無
集客見込人数（全日数）		
他の助成金	有無	有 ・ 申請中 ・ 申請予定 ・ 無
	助成金の名称	
他イベント等との連携の予定	有無	有 ・ 調整中 ・ 調整予定 ・ 無
	イベントの名称	
本事業に採択されなかった場合、イベントは実施するか		実施する ・ 実施しない
本事業を知った広告媒体		チラシ・ポスター・DM・その他（ ）

※2 主催者において、できる限り会場の予約もしくは仮予約を行ってから申請してください

※3 企画内容の補足資料を別に添付してください

様式第 1 号

左欄の項目について、右欄に具体的に記入してください。スペースが足りない場合は、用紙を付け足すか、資料を添付してください。

1 組織図・構成図、法人については規約・会社案内等

2 イベント開催実績

3 イベント実施までのタイムスケジュール

※イベント告知については、
施設使用本申請の承諾後

4 告知計画

5 雨天時の対応

※小雨決行、雨天順延等

※順延がある場合、その日程を明記

6 本企画が、サンポート高松イベント大募集！に採択実績のあるイベントの場合、賑わい創出となる新たな工夫

7 本企画が、サンポート高松イベント大募集！に採択実績のないイベントの場合、第2回以降の開催についての考え

※6. 7についてはどちらか1つあてはまるものに回答すること