令和 元　年　4　月　1　日

指定管理者
シンボルタワー開発株式会社　宛

申請者　住所　　香川県高松市〇〇〇町1－2－3
△△△ビル9階

団体名
（氏名）　株式会社△△△△△△

【住所欄】【団体名（個人名）欄】
利用申込書の申込者欄と同内容を
ご記入下さい。

物品等販売申請書

下記のとおり、物品等販売を申請します。

記

【開催行事名称】
利用申込書の催事等の名称欄と同内容を
ご記入下さい。

1．開催行事名称　『　第35回〇〇〇講演会　』

2．販　売　日　　令和 元 年　6　月　20　日（　水　）～　6　月　21　日（　木　）

【販売日】
販売を行いたい日をご記入下さい。

3．販 売 場 所　　☑ 国際会議場ロビー　　☐ 展示場

【販売場所】
販売を行いたい施設にチェックを付けて
下さい。

4．販売物品名　　書籍

【販売物品名】
販売を行いたい物品名をご記入下さい。

5．販 売 方 法
（1）申請者が販売
（2）申請者の委託等による販売
委託等先（下記に氏名・連絡先等を記入してください。）
※委託業者が複数になる場合は、一覧表を添付してください。

氏　名　〇〇〇書店

連絡先　TEL／（　087　）　123　－　4567

【委託先の氏名・連絡先】
販売方法を（2）と選択した場合に
委託先の氏名・連絡先をご記入下さい。

以上

※注意事項
・販売物品は、催事に関した物のみに限ります。
・国際会議場での販売は書籍程度とし、物産展等は展示場に限ります。
・国際会議場の販売場所はロビーに限ります。